TUTORIAL PARA SOLICITAÇÃO DE REMATRÍCULA

1° Passo: Acesse o site "<u>www.muz.ifsuldeminas.edu.br</u>", e clique em "Secretaria Escolar", como mostra a imagem abaixo.

Ou acesse o link direto <u>https://iftools.muz.ifsuldeminas.edu.br</u>, assim pula os passos 1,2 e 3 BRASIL Simplifique! Participe Acesso à informação Legislação Canais





2º Passo: Clique em "Alunos", como mostra a imagem abaixo.



3°Passo: Em Solicitações, clique em "Solicitações gerais", conforme a imagem abaixo.

ir para o conteúdo 🚺 ir para o menu 😰 ir para a busca 🛐 ir para o rodapé 🛃			ACES	SIBILIDADE ALTO	CONTRASTE	MAPA DO SITE
INSTITUTO FEDERAL DO SUL DE MINAS GERAIS Campus Muzambinho Ministério da Educação				Buscar no por	tal	Q # f @
	Início	Contato	Eventos	Comunicação	Webmail	Ouvidoria

PÁGINA INICIAL > SECRETARIA ESCOLAR



4°Passo: Realize seu Login, entre com sua Matrícula(ex: "12131000000") e Senha (a mesma da plataforma), depois clique em "Entrar", como mostra a imagem abaixo.

🕒 IFTOOLS - Login 🗙 🛁 —	ć	כ	×	ŝ
iftools.muz.ifsuldeminas.edu.br/iftoolsRev1/login	Q 🗳	e 🕁		:
Por favor, realize o login Usuáno Senha Usuano visitante Usuano visitante Entrar		٥		×
fsuldeminas.edu.br/iftoolsRev1/	Q	۲ 1	☆	:
	& Us	uario	-	1
Sobre IFTOOLS resenvolvido por: stituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais - Câmpus Muzambinho Núcleo de tecnologia da informação Equipe de Sistemas Pedro Henrique da Silva pedro.silva@muz.ifsuldeminas.edu.br Rogério Eduardo Del Valle Silva rogerio.silva@muz.ifsuldeminas.edu.br Bonério William Fernandes Barroso	5			
	IFTOOLS - Login If Cools.muz.ifsuldeminas.edu.br/iftools.Rev1/login Por favor, realize o login Usuaio Senha Senha Usuaio vistante Usuaio vistante Entrar En	ItTOOLS - Login ItTOOLS - Login ItTOOLS - Login Por favor, realize o login Usuario Secretaria Eletrônica", como mostra a imagem abaixo. Ittools.muz.ifsuideminas.edu.br/iftoolsRev1/ Secretaria Eletrônica", como mostra a imagem abaixo. Ittools Secretaria Eletrônica", como mostra a imagem abaixo. Ittools Fueldeminas edu.br/iftoolsRev1/ Q Sobre Ittoi Fools Fuel a informação Ruzambinho Nucleo de tecnologia da informação Equipe de Sistemas Pedro Henrique da SNa Pedro Sistemas Pedro Eluardo Del Vale Siva regetio silva@muz.ifsuideminas.edu.br	Itools.rugii Itools.rugii Itools.muzifsuldeminas.edu.br/itoolsRev1/logii Por favor, realize o login Usuato Seria Usuato vistante Usuato vistante Itools.rugii Itools.rugii Itools.rugii Itools.rugii Itools.rugii Itools.rugii Itools.rugii Itools.rugii Itools.rugii Itools.sugiii a tiotemação Itools.sugiii a tiotemação Itools.guipe de Sistemas Paro Henrique da Siva Pero Henrique da Siva perto situato Pederal de Educeção, Cléncia e Teonologia do Sul de Minas Gerais - Câmpus Nicedo de teorologia da informação Equipe de Sistemas Paro Henrique da Siva perto situato Pederal de Educeção, Cléncia e Teonologia do Sul de Minas Gerais - Câmpus Nicedo de teorologia da informação Equipe de Sistemas Paro Henrique da Siva pedro situation Educatordo Del Valle Siva pedro situation Educatordo Beraco	If IFTOOLS - Legin Iftools.muzifsuldeminas.edu.br/iftoolsRev1/login If auxino If arrow realize o login Isuaino Secha Isuaino Secha Itauino Secha Secha Itauino Secha Se

*

6°Passo: Agora, clique em "Solicitar rematrícula", como mostra a imagem abaixo.



7°Passo: Clique " 📝 ", para solicitar sua Rematrícula, como mostra a imagem abaixo.

IFSULDEMINAS	×) IFTOOLS	×			1	- 0	×
\leftrightarrow \rightarrow C (i) iftools.n	nuz.ifsuld	eminas.edu.br/iftoolsRe	v1/secretaria_el	etronica/	rematricula,	/GetProcess	osAlunc Q	☆ :
IFTOOLS							🌡 Usuari	•
Workshop EAD 2016	<							
Secretaria Eletrônica	~	Processos de rematrícula						- 1
Solicitar rematrícula								
Solicitação de declaração		Processos de rematríci	ulas abertos					
Colação de grau	<							
Gestão de pessoas	<	10 ▼ registros por página Pesquisar:						- 1
Viagens	<	Processo de	Período de	Turma	Novo	Statue do	Solicitar	
Ajuda	<	rematrícula	solictação \$	atual \$	letivo \$	aluno \$	Rematricula\$	
BIBLIOTECA	<	Rematricula Muzambinho 2017/2017	05/06/2017 até 09/06/2017	Curso do aluno	02_2017	a solicitar		
							企	
		Mostrando 1 até 1 de 1 ent	rada			7°	Passo	44
		← Anterior 1 Próx	$imo \rightarrow$					

8.1 °Passo: Confira se seus dados estão corretos, depois disso, selecione "Confirmo que meus dados pessoais estão corretos", depois, clique em "Avançar", como mostra a imagem abaixo.



Pronto, sua rematricula foi solicitada com sucesso!

- IFSULDEMINAS)	
+ → C 🛈 i	ftools.m	uz.ifsuldeminas.edu.br/iftoolsRev1/secretaria_eletronica/rematricula/SetRematricula/83! 🍳 🛧
FTOOLS		👗 Usuario 💌
Vorkshop EAD 2016	<	
ecretaria Eletrônica	<	Requerimento de renovação de matrícula
olação de grau	<	
estão de pessoas	<	Sua renovação de matrícula foi
agens	<	solicitada com sucesso!
uda	<	
BLIOTECA	<	Vezž podo posljevar popupujanje sou posljelo poposog stavuća dosto Vek
		Obrigado!
		Vetter

Caso seus dados não estejam corretos, siga os passos 8.2 e o 8.2.1!

9°Passo: Se conferiu seus dados e não estão corretos, então, selecione "Desejo atualizar meus dados pessoais", depois, clique em "Avançar", como mostra a imagem abaixo.

Secretaria Eletrônica	<	Requerimento de renovação de matrícula	
Colação de grau	<		
Gestão de pessoas	<	Requerimento de matrícula	
Viagens	<		
Ajuda	<	ATENÇÃO! Confira seus dados no requerimento abaixo.	
BIBLIOTECA <	<	Senhor Diretor do Instituto Federal Sul de Minas - Campus Muzambinho	
		Nome do aluno ****** , aluno(a) do ** MÓDULO,TURMA ***** , do CURSO ******	
		Filho(a) de *******. CPF n° ******* , CPF n°	
		RG n° ***********************************	
		e-mail: ************************************	
		Nestes termos,	
		Muzambinho, 06/06/2017 às 01:32:00	
		Confirmo que meus dados pessoais estão corretos Desejo atualizar meus dados pessoais	

8.1.1 °Passo: Agora atualize somente os dados necessários nos campos abaixo, depois, clique em "Avançar", como mostra a imagem abaixo.

Workshop EAD 2018 < Secretaria Eletrônica < Colação de grau < Gestão de pessoas < Viagens < Ajuda <	Solicitação de altera Preencha os campos necessários	ção de dados		
Secretaria Eletrónica < Colação de grau < Gestão de pessoas < Viagens < Ajuda <	Solicitação de altera Preencha os campos necessários	ção de dados		
Colação de grau < Gestão de pessoas < Viagens < Ajuda <	Preencha os campos necessários			
Gestão de pessoas < Viagens < Ajuda <	Preencha os campos necessários			
Viagens < Ajuda <				
Ajuda				
	Nome do aluno*:			
BIBLIOTECA				
	CBEt.	BO1		
		KU:		
	Endereço*:	Número:		
	Complemento:	Bairro: Jardim Vista Alegre		
	UF:	Cidade:		
	v			
	CEP:	Telefone:		
	Celular:	E-Mail:		

Pronto, seus dados foram atualizados e sua rematricula foi solicitada com sucesso!

